



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
CENTRO DE CIÊNCIAS DA EDUCAÇÃO
SOLICITAÇÃO DE COMPRA DE MATERIAL DE CONSUMO OU PERMANENTE

1. DADOS DO REQUISITANTE

Setor requisitante:	
Servidor responsável:	CPF:
Cargo/Função:	SIAPE:
Telefone Contato:	Email:

2. ITENS PARA AQUISIÇÃO

Item	Código	Observações sobre o item (descrição, particularidades, etc.)	Quantidade
1			
2			
3			
4			
5			

3. INFORMAÇÕES ADICIONAIS

1. Justificar o pedido de compra com a motivação do pedido e, se possível, o cálculo efetuado para obtenção dos quantitativos solicitados	
2. Sendo o caso, justificativa de pedido de dispensa/inexigibilidade de licitação (indicar o inciso pertinente do art. 24 ou 25 da Lei nº 8.666/1993)	
3. Observações	

4. ASSINATURA DO SERVIDOR REQUERENTE

Data : ___/___/___	_____
	<i>Assinatura do Requerente</i>

5. USO EXCLUSIVO DA CHEFIA DEPTO

De acordo com a solicitação de compra:

Data : ___/___/___

Assinatura e Carimbo da Chefia do Departamento

6. USO EXCLUSIVO DA DIREÇÃO DO CED

De acordo com a solicitação de compra:

Data : ___/___/___

Assinatura e Carimbo da Direção do CED