



TERMO DE RESPONSABILIDADE ACESSO AO CED EM HORÁRIO FORA DE EXPEDIENTE

O presente termo de compromisso, firmado por servidor lotado junto ao Centro de Ciências da Educação (CED), trata do uso e do acesso a espaços do CED em horários fora de expediente. Ao assinar o termo, o responsável fica ciente de seu compromisso em retirar e devolver as chaves (em casos específicos), bem como pela segurança patrimonial e por quaisquer danos (materiais e equipamentos), assim como limpeza e conservação do local no período de uso do espaço.

Observação¹: As solicitações deverão ser entregues junto à Coordenadoria Administrativa do CED com no mínimo 48 horas de antecedência ao evento.

Observação²: O CED não dispõe de portarias aos sábados, apenas de vigilantes.

1. DADOS DO SOLICITANTE:

Nome:

Setor:

Telefone: E-mail:

2. DADOS DA SOLICITAÇÃO:

Nome do Evento:

Espaço Físico Solicitado:

Nº Aproximado de Participantes:

Data de Utilização:/...../ a/...../ no horário das : às :

3. RETIRADA DE CHAVES: [] SIM [] NÃO

(Assinatura do Responsável pelo Empréstimo)

Chaves Emprestadas:

Retirada das Chaves em:/...../ Devolução das Chaves em:/...../

4. ACESSO SOLICITADO EM:/...../

(Assinatura do Solicitante)

5. ACESSO AUTORIZADO EM:/...../

(Assinatura do Responsável pela autorização)

ANOTAÇÕES:

.....

.....